



Descriptif de la formation

L'édition de livres est une spécialité pré-presse qui répond à des normes particulières. En matière de typographie, il convient d'appliquer des corrections préalables au texte en accord avec le code typographique. Il conviendra également d'utiliser les outils spécifiquement dédiés au chapitrage et éventuellement les outils permettant l'indexation de contenus et les tables des matières. Le programme proposé par défaut est bien sûr purement indicatif. Celui-ci sera personnalisé sur entretien pour correspondre au mieux à votre niveau initial et à vos besoins.

Objectifs pédagogiques

- Disposer d'une méthodologie permettant la réalisation de livres.
- Optimiser son utilisation d'InDesign pour gagner en efficacité en mettant en place des automatisations (styles, styles de tableaux, gabarits, sommaires...)

Programme

PRÉPARATION DES TEXTES ET MÉDIAS / Règles typographiques. Utilisation des fonctions de recherche/remplacement pour automatiser les corrections et effectuer un nettoyage du texte. Compréhension et gestion du chaînage des pages et des blocs.

UTILISATION ET GESTION DES GABARITS / Création de gabarits de pages types (pages de chapitre, sommaire, texte courant). Définition d'un document maître pour le foliotage. Gestion et application des styles de paragraphes et de caractères pour unifier les titres, sous-titres et corps de texte dans tout le document. Automatisation du foliotage.

ORGANISATION DES ÉLÉMENTS RÉCURRENTS ET RÉUTILISABLES / Utilisation des bibliothèques pour organiser et réutiliser des éléments récurrents de la mise en page (en-têtes, pieds de page, éléments graphiques). Gestion des calques et des objets ancrés pour garantir la précision et la flexibilité du placement des éléments graphiques dans le texte.

TECHNIQUES DE MISE EN FORME AVANCÉE / Gestion des habillages de texte pour intégrer les visuels au sein du flux textuel. Table des matières et indexation de contenus. Optimisation de la qualité des images pour l'impression : vérification de la résolution, contrôle des couleurs, et ajustements des profils CMJN.

PRÉPARATION AU PRÉ-PRESSE ET EXPORT / Préparation des fonds perdus et des marges de sécurité pour l'impression professionnelle. Exports PDF, assemblages pour l'imprimeur, sauvegardes et mises à jour des chapitres du livre.

Mise en pratique des concepts abordés tout au long de la journée sur des projets concrets en rapport avec vos besoins professionnels. Assistance individualisée pour l'application des techniques sur vos propres projet.

PUBLIC

Salariés. Indépendants, Intermittents et auteurs. Chargés de communication.

PRE-REQUIS

Connaissances de bases sur Adobe InDesign CC.

DURÉE

1 jour (7 heures)

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Démonstrations et cas pratiques. Exposés théoriques. Documents supports.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Questions orales ou écrites, mises en situation, formulaires d'évaluation. Certificat de réalisation.

LIEU DE FORMATION

Présentiel en intra sur site ou distanciel synchrone.

MATÉRIEL UTILISÉ

Matériel et logiciel du participant.

INTERVENANT

Bridge Collet, professionnel de la branche.

SUIVI POST-STAGE

Le formateur assure suivi et assistance technique à l'issue de la formation.

MODALITÉS D'ACCÈS

10 jours ouverts (hors délais de prise en charge par votre OPCO)

N'hésitez pas à nous signaler toute singularité (mal de dos, problème de vision, handicap...) nécessitant une adaptation pour la réussite de votre apprentissage

1 jour - 7 heures

Présentiel en intra ou distanciel synchrone



06 63 03 55 56

www.boomerang-formation.com